



10

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2014 № 9395

Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, и ее выплаты

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с пунктом 5 статьи 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Администрации Смоленской области от 02 декабря 2013 года № 993 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты»,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

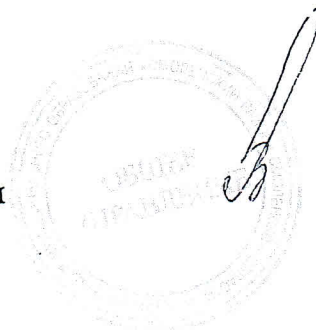
1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, и ее выплаты.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 19.06.2008 года № 841/1 «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и ее выплаты».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на комитет по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

Глава Администрации
муниципального образования
«Смоленский район» Смоленской области



О.Ю. Язева

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
«Смоленский район» Смоленской
области от _____ № _____

ПОРЯДОК

обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, и ее выплаты

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - компенсация), и ее выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, находящейся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - образовательная организация).

3. Родителям (законным представителям), дети которых посещают образовательные организации, за дни фактического посещения ребенком образовательной организации выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, на второго ребенка – в размере 50 процентов такой платы, на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70 процентов такой платы.

4. При наличии компенсации за второго и третьего ребенка учитываются дети в возрасте до 18 лет.

5. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о выплате компенсации (приложение № 1);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию договора о передаче ребенка на воспитание в семью либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки;
- справку о составе семьи;

- копию банковского лицевого счета на имя родителя (законного представителя).

Опекун, приемный родитель, усыновитель, в семье которого воспитывается соответственно ребенок, находящийся под опекой, ребенок, переданный в приемную семью, усыновленный ребенок, представляют заявление о выплате компенсации на ребенка, находящегося под опекой, ребенка, переданного в приемную семью, усыновленного ребенка как на следующего по очередности рождаемости за детьми в семье.

При наличии у родителя (законного представителя) нескольких детей, посещающих одну и ту же образовательную организацию, заявление о выплате компенсации и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются родителем (законным представителем) на каждого ребенка.

Родитель (законный представитель) вправе представить в образовательную организацию копию документа (квитанции-извещения), подтверждающего оплату за присмотр и уход за ребенком.

Образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса о выплате родителю (законному представителю) компенсации.

6. Образовательная организация формирует в отношении каждого родителя (законного представителя) личное дело, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о выплате компенсации.

7. Личное дело родителя (законного представителя), сформированное в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в течение 3 дней передается в комитет по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области (далее - уполномоченный орган), для согласования и выплаты компенсации. Далее личное дело хранится в образовательной организации.

8. Образовательная организация, ежемесячно до 10-го числа текущего месяца представляет в МКУ «ЦБУКО Смоленского района» (на основании договора на ведение бухгалтерского учета между образовательной организацией и МКУ «ЦБУКО Смоленского района») информацию о днях фактического посещения каждым ребенком образовательной организации.

9. Уполномоченный орган в течение 10 дней с момента получения всех необходимых документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о выплате компенсации или об отказе в ее выплате.

Решение о выплате компенсации либо об отказе в ее выплате принимается уполномоченным органом на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов. Основание для начала процедуры выплаты компенсации является подписание уполномоченным органом приказа о назначении и выплате компенсации.

Выплата денежной компенсации производится МКУ «ЦБУКО Смоленского района» путем ее перечисления заявителю на его счет, открытый в банке

Российской Федерации.

Решение об отказе в выплате компенсации принимается в случае представления документов с недостоверными сведениями или не в полном объеме.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в выплате компенсации уполномоченный орган не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает родителя (законного представителя) об отказе в выплате компенсации с указанием причин отказа.

Отказ в выплате компенсации может быть обжалован в Департамент Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи и (или) в судебном порядке.

10. Компенсация выплачивается начиная с месяца поступления ребенка в образовательную организацию, если заявление о выплате компенсации было подано в срок не позднее шести месяцев с месяца поступления ребенка в образовательную организацию. Если указанное заявление было подано по истечении шести месяцев с месяца поступления ребенка в образовательную организацию, компенсация выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о выплате компенсации со всеми необходимыми документами.

11. Сумма компенсации, излишне выплаченная родителю (законному представителю) (в случае представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на выплату компенсации, исчисление ее размеров), взыскивается с родителя (законного представителя) в судебном порядке.

Сумма, излишне выплаченная родителю (законному представителю) по вине МКУ «ЦБУКО Смоленского района», удержанию с родителя (законного представителя) не подлежит, за исключением случая счетной ошибки.

12. Выплата компенсации производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на лицевой банковский счет родителя (законного представителя).

13. Выплата компенсации прекращается в случаях:

- выбытия ребенка из образовательной организации по различным причинам;
- если была установлена недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

14. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в пункте 13 настоящего Порядка.

15. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой прекращение выплаты компенсации, родитель (законный представитель) обязан в 10-дневный срок сообщить о наступлении этих обстоятельств в образовательную организацию.

ФОРМА

Комитет по образованию Администрации
муниципального образования «Смоленский
район» Смоленской области

(ф.и.о. родителя (законного представителя)
проживающей(его) по адресу:

телефоны: дом. _____

сот. _____

заявление.

Прошу выплачивать мне компенсацию родительской платы за присмотр и уход за _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

_____ г.р., посещающего

_____ (наименование образовательной организации)

с _____.

(дата посещения образовательной организации)

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение компенсации на _____ ребенка в размере _____% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Смоленской области:

_____.

(подпись)

« ____ » ____ 20 ____ года