

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей дошкольных образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области**

от 08.02.2024 № 2

**Присутствовали:** руководители дошкольных образовательных организаций.

**Повестка дня**

1. Результаты мониторинга ведения федеральной основной образовательной программы дошкольного образования.

**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Разработка сметной документации для проведения капитального ремонта в дошкольных образовательных организациях в 2025 году.

**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

3. Организация работы в Навигаторе.

**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

4. О принятии дополнительных мер по координации межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики.

**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

**Прохоренкова Т.В.** – консультант отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей дошкольных образовательных организаций о результатах мониторинга ведения федеральной основной образовательной программы дошкольного образования.

**Решили:**

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:  
- обеспечить размещение образовательных программ, разработанных в соответствии ФООП, на сайтах дошкольных образовательных организаций.

**Срок исполнения: до 12.02.2024**

По второму вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей дошкольных образовательных организаций о разработке сметной документации для проведения капитального ремонта в 2025 году.

**Решили:**

- 2.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 2.2. Руководителям МБДОУ д/с "Колосок" (Л.В. Заболотнева), МБДОУ ЦРР д/с "Рябинушка" (О.М. Иванова), МБДОУ д/с "Золотая рыбка" (Е.Н. Митрюшина):  
- обеспечить разработку сметной документации для проведения капитального ремонта в дошкольных образовательных организациях в 2025 году.

**Срок исполнения: до 01.03.2024**

По третьему вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей дошкольных образовательных организаций об организации работы в Навигаторе.

**Решили:**

- 3.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.
- 3.2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:  
- обеспечить охват обучающихся дополнительным образованием в соответствии с муниципальным заданием (не менее 90%). Своевременно проводить работу в Навигаторе.

**Срок исполнения: 16.02.2024**

По четвертому вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей дошкольных образовательных организаций о принятии дополнительных мер по координации межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики.

**Решили:**

- 4.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.
- 4.2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:  
- принять дополнительные меры по координации межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики.

**Срок исполнения: постоянно**

По пятому вопросу выступила Прохоренкова Т.В., которая проинформировала руководителей дошкольных образовательных организаций об изменениях при предоставлении компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

**Решили:**

5.1. Информацию Прохоренковой Т.В. принять к сведению.

5.2. Руководителям дошкольных образовательных организаций:

- обеспечить исполнение постановления Правительства Смоленской области от 29.12.2023 № 325 «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Смоленской области, и ее выплаты»;

- продолжить информирование семей об основаниях предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, с размещением информации на сайте учреждения.

**Срок исполнения: постоянно**

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонцакова**

Протокол вела консультант



**Т.В. Прохоренкова**