

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей общеобразовательных организаций
Смоленского района Смоленской области**

от 23.06.2020г. № 8

В совещании приняли участие: руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

Повестка дня

1. О продлении ограничительных мероприятий в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательные организации до 06.07.2020 года включительно.
2. Особенности организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2020 году.
3. Приемка образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году.

Лонцакова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

4. Обеспечение проведения единого государственного экзамена.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. Организация обследования школьных маршрутов.

Киргетова К.В. – специалист 1 категории отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

6. Реализация программ воспитания и социализации, а также дополнительных общеобразовательных программ в дистанционном режиме в период до 30 июня 2020 года.

Синицина Е.Ф. – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных организаций о продлении ограничительных мероприятий в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей

(законных представителей) в образовательные организации до 06.07.2020 года включительно.

Решили:

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.2.1. Продолжить приостановление допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в общеобразовательные организации до 06.07.2020 года включительно.

1.2.2. Обеспечить в образовательных организациях соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Срок исполнения: постоянно

По второму вопросу выступила Лонцакова И.В., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию об особенностях организации и проведения летней оздоровительной кампании в 2020 году.

Решили:

2.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. Не проводить по 06.07.2020г. включительно летнюю оздоровительную кампанию для детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о приемке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году.

Решили:

3.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Подготовить образовательные организации к новому 2020-2021 учебному году, уделив пристальное внимание отделке помещений, подготовке пищеблоков, своевременной замене осветительных приборов, оснащению мебелью учебных классов.

3.2.2. Принять необходимые меры для обеспечения антитеррористической защищенности образовательной организации.

Срок исполнения: постоянно

По четвертому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций об обеспечении проведения единого государственного экзамена.

Решили:

4.1. Информацию Копыловой В.А. принять к сведению.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.2.1. Обеспечить присутствие работников, привлекаемых к проведению ГИА, в пунктах проведения единого государственного экзамена в соответствии с единым расписанием.

4.2.3. Обеспечить уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами, прохождение водителями и сопровождающими утренней термометрии, нахождение водителей и сопровождающих в медицинских масках и одноразовых перчатках;

Срок исполнения: постоянно

По пятому вопросу выступила Киргетова К.В., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию об организации обследования школьных маршрутов.

Решили:

5.1. Информацию Киргетовой К.В. принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.2.1. Провести работу по обновлению уголков безопасности дорожного движения в образовательных организациях в срок до 1 августа.

5.2.2. Провести обследования маршрутов движения автобусов в срок до 06 июля.

5.2.3. Продолжить работу по взаимодействию с ОГИБДД при проведении общешкольных родительских собраний.

5.2.4. При осуществлении выездов за пределы района своевременно информировать ОГИБДД ОМВД России по Смоленскому району, за пределы области ОГИБДД ОМВД России по Смоленской области.

5.2.5. Провести инструктажи с водителями автобусов о недопущении высадки детей на дорогах в соответствии с КоАП РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 02.06.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.06.2016), статья 12.23. «Нарушение правил перевозки людей».

Срок исполнения: постоянно

По шестому вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию по реализации программ воспитания и социализации, а также дополнительных общеобразовательных программ в дистанционном режиме в период до 30 июня 2020 года.

Решили:

6.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

6.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.2.1. Продолжить организацию индивидуальной, профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в ОПДН, ОУУП и ПДН ОМВД России по Смоленскому району, КДН и ЗП, приверженцами деструктивных течений, склонных к совершению противоправных деяний, имеющих повышенную агрессию и их родителями (законными представителями), с целью организации необходимых профилактических мер по недопущению совершения несовершеннолетними правонарушений и преступлений.

Срок исполнения: постоянно

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А.Копылова