

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей общеобразовательных организаций
Смоленского района Смоленской области
в режиме аудиоконференцсвязи**

от 08.04.2020г. № 3

В совещании приняли участие: руководители образовательных организаций.

Повестка дня

1. Об ограничительных мероприятиях в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в общеобразовательные организации по 30.04.2020 года включительно.
2. Обеспечение реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме самоизоляции педагогических работников и обучающихся по 30.04.2020г.
3. О мерах по профилактике школьной травли (систематического агрессивного поведения несовершеннолетних (групп несовершеннолетних) в отношении других лиц».
4. О состоянии и мерах по предупреждению детского суицида.

Лонцакова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

Разное:

- своевременное предоставление образовательными организациями отчетности.

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций об ограничительных мероприятиях в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в общеобразовательные организации по 30.04.2020 года включительно, об организации и проведении мероприятий, направленных на предупреждение распространения, своевременное выявление и изоляцию лиц с признаками новой коронавирусной инфекции.

Решили:

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

1.2.1. Продление ограничительных мероприятий в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в общеобразовательные организации по 30.04.2020г. включительно.

1.2.2. При входе работников в организацию - возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры;

1.2.3. Контроль температуры тела работников при входе работников в организацию, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

1.2.4. Контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;

1.2.5. Опрос работников о наличии в семье людей с признаками ОРВИ, контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

1.2.6. Информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

1.2.7. Качественную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, с кратностью обработки каждые 2 часа;

1.2.8. Наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

1.2.9. Регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений; применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности).

Срок исполнения: до 30.04.2020г.

По второму вопросу выступила Лонщикова И.В., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме самоизоляции педагогических работников и обучающихся по 30.04.2020г.

Решили:

2.1. Информацию Лонщиковой И.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. Обеспечить реализацию образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в режиме самоизоляции педагогических работников и обучающихся по 30.04.2020г.

2.2.2. Продолжить по 30.04.2020г. в общеобразовательных организациях работу дежурных групп (численностью не более 12 обучающихся) для

осуществления присмотра и ухода за обучающимися 1-4-х классов, родители (иные законные представители) которых осуществляют трудовую деятельность.

2.2.3. Определить численность работников, обеспечивающих функционирование образовательной организации по 30.04. 2020г.

2.2.4. Разместить на сайтах общеобразовательных организаций информацию о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2.5. Осуществлять в образовательных организациях мониторинг реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Руководителям образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования:

2.3.1. Обеспечить по 30.04.2020г. включительно работу дежурных групп (численностью не более 12 человек) для воспитанников, родители (законные представители) которых осуществляют трудовую деятельность.

2.3.2. Определить численность работников, обеспечивающих по 30.04.2020г. функционирование дошкольной образовательной организации.

2.4. Руководителям образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы:

2.4.1. Продлить ограничительные мероприятия в виде приостановления допуска обучающихся и их родителей (законных представителей) в образовательные организации по 30.04.2020г. включительно.

2.4.2. Обеспечить в режиме самоизоляции педагогических работников и обучающихся реализацию дополнительных образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по 30.04.2020г. включительно.

2.4.3. Определить численность работников, обеспечивающих по 30.04.2020г. включительно функционирование образовательной организации.

2.4.4. Разместить на сайтах образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, информацию о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Срок исполнения: до 30.04.2020г.

По третьему вопросу выступила Лонцакова И.В., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию о мерах по профилактике школьной травли (систематического агрессивного поведения) несовершеннолетних (групп несовершеннолетних) в отношении других лиц.

Решили:

3.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Взять под личный контроль работу по профилактике школьной травли (систематического агрессивного поведения) несовершеннолетних (групп несовершеннолетних) в отношении других лиц».

3.2.2. Активизировать работу классных руководителей с целью оптимизации межличностных и межгрупповых отношений, развития толерантности, формирования навыков конструктивного решения конфликтов.

3.2.3. Провести мониторинг и анализ актуальной ситуации в образовательной организации.

Срок исполнения: постоянно

По четвертому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о состоянии и мерах по предупреждению детского суицида.

Решили:

4.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций:

4.2.1. Организовать индивидуальную и профилактическую деятельность с несовершеннолетними, склонными к суицидальному поведению.

4.2.2. Принять меры по вопросам безопасности детей в интернет-пространстве, о недопущении вовлечения несовершеннолетних через социальные сети в преступную деятельность.

Срок исполнения: постоянно

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А.Копылова