

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области**

от 24.11.2021г. № 15

**Присутствовали:** руководители образовательных организаций (список прилагается).

**Повестка дня**

1. Организация питания в образовательных организациях.  
**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области
2. Заполнение системы АИС «Навигатор дополнительного образования детей».
3. Предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетних и малолетних, в том числе преступлений против половой неприкосновенности.
4. Активизация работы в образовательных организациях по противодействию жестокому обращению, профилактике суицидов.  
**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию
5. О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2021-2022 учебном году.  
**Копылова В.А.** – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию
6. Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.  
**Довгун Н.В.** – менеджер-методист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций об организации питания в образовательных организациях.

**Решили:**

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям образовательных организаций:

1.2.1. Пересмотреть примерное десятидневное меню горячего питания учащихся.

1.2.2. Усилить контроль за организацией питания в образовательных организациях.

1.2.3. Изучить и использовать в работе Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

**Срок исполнения: постоянно**

1.2.4. Обновить информацию на официальных сайтах образовательных организаций по вопросу организации питания.

**Срок исполнения: 01.12.2021г.**

1.2.5. Взять под личный контроль работу по соблюдению работниками пищеблоков утвержденного примерного десятидневного меню горячего питания детей и Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

**Срок исполнения: постоянно.**

1.2.6. Предоставить в комитет по образованию план по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки.

**Срок исполнения: в течение 3-х дней со дня получения предписания.**

По второму вопросу слушали Синицину Е.Ф., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию о заполнении системы АИС «Навигатор дополнительного образования детей».

**Решили:**

2.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

2.2. Руководителям образовательных организаций:

2.2.1. Продолжить зачисление детей в творческие объединения дополнительного образования детей через АИС "Навигатор дополнительного образования детей".

Организовать работу по выдаче сертификатов дополнительного образования детей.

**Срок исполнения: постоянно.**

По третьему вопросу слушали Синицину Е.Ф., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию по предупреждению совершения преступлений в отношении несовершеннолетних и малолетних, в том числе преступлений против половой неприкосновенности.

**Решили:**

3.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям образовательных организаций:

3.2.1. Активизировать информационно - просветительскую работу с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями), направленную

на разъяснение признаков деструктивного поведения несовершеннолетних, способов выявления, мер реагирования и оказания помощи.

3.2.2. Обеспечить своевременное информирование ОМВД России по Смоленскому району о случаях преступлений в отношении несовершеннолетних.

**Срок исполнения: постоянно.**

По четвертому вопросу слушали Сеницину Е.Ф., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию о необходимости активизации работы по противодействию жестокому обращению, профилактике суицидов.

**Решили:**

4.1. Информацию Сенициной Е.Ф. принять к сведению.

4.2. Руководителям образовательных организаций:

4.2.1. Активизировать работу социальных педагогов, школьных психологов, классных руководителей по установлению участников длительных конфликтов, а также детей, подвергнутых буллингу, с выяснением причин и принятием мер по их разрешению.

4.2.2. Использовать в работе направленные Департаментом Смоленской области по здравоохранению от 15.09.2021 методические рекомендации для образовательных организаций по вопросу организации профилактической работы и оказанию психологической помощи несовершеннолетним, с учетом выявленных мотивов и причин суицидального поведения среди несовершеннолетних.

**Срок исполнения: постоянно.**

По пятому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2021-2022 учебном году.

**Решили:**

5.1. Информацию Копыловой В.А. принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.2.1. Провести организационную работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения).

5.2.2. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников итогового сочинения (изложения) (под подпись) с заявлением на участие в итоговом сочинении (изложении), согласием на обработку персональных данных, памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5.2.3. Разместить на сайтах образовательных организаций информацию о сроках и порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения), о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения).

5.2.4. Взять под личный контроль подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2021-2022 учебном году.

5.2.5. Обеспечить участие обучающихся в написании итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2021-2022 учебном году.

5.2.6. Обеспечить доставку оригиналов, копий бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) участников итогового сочинения (изложения) в комитет по образованию.

**Срок исполнения: до 01.12.2021г.**

5.2.7. Обеспечить явку членов экспертной комиссии 02.12.2021 года к 12.00 в Администрацию муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области для проверки итоговых сочинений (изложений);

**Срок исполнения: 02.12.2021г.**

По шестому вопросу выступила Довгун Н.В., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

**Решили:**

6.1. Информацию Довгун Н.В. принять к сведению.

6.2. Руководителям образовательных организаций:

6.2.1. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников.

6.2.2. Рассмотреть на педагогических советах и совещаниях вопрос результативности участия в школьном и муниципальном этапе ВОШ.

**Срок исполнения: до 01.02.2022г.**

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонщикова**

Протокол вела ведущий специалист



**В.А.Копылова**