



**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 09.01.2023 № 4

Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Смоленского района в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.11.2022 № 04-435 о рекомендациях по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке от 28.12.2022 № 1166-ОД «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Смоленской области в 2023 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 8 февраля 2023 года в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, итоговое собеседование по русскому языку.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 2.1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в установленные сроки.
 - 2.2. Разместить на сайтах общеобразовательных организаций сведения о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, порядке организации и проведения итогового собеседования по русскому языку.
 - 2.3. Организовать регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку в соответствии с установленными сроками (до 25.01.2023).

- 2.4. Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, участников итогового собеседования (под подпись): с заявлением на участие в итоговом собеседовании, согласием на обработку персональных данных, о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования.
 - 2.5. Провести организационную работу по подготовке, проведению и оцениванию итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Смоленской области в 2023 году (автоматизированная обработка бланков), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования.
 - 2.6. Обеспечить создание комиссий по проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с установленными сроками.
 - 2.7. Обеспечить подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования в общеобразовательных организациях.
 - 2.8. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверке итогового собеседования.
 - 2.9. Осуществлять оценку выполнения заданий участников итогового собеседования непосредственно в процессе ответа.
 - 2.10. Обеспечить ведение в каждой аудитории проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования (комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей).
 - 2.11. Не включать в продолжительность итогового собеседования время, отведенное на подготовительные мероприятия.
 - 2.12. Обеспечить хранение комплектов КИМ, а также аудиозаписи ответов участников итогового собеседования в общеобразовательных организациях, в которых обучающиеся проходили итоговое собеседование.
3. Предоставить 08.02.2023 года в комитет по образованию:
- бланки итогового собеседования;
 - аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования;
 - списки участников итогового собеседования (форма ИС-01);
 - ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий) (форма ИС-02);
 - специализированные формы черновики для экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования) (форма ИС-04);
 - «Акт о досрочном завершении итогового собеседования по уважительным причинам» (форма ИС-08) (при наличии);
 - ведомость коррекции персональных данных участника итогового собеседования (при наличии);
 - ведомость сдачи экзамена участниками в потоковой записи;
 - ведомость экспорта аудиозаписей участника экзамена;
 - служебные записки и другие материалы итогового собеседования (при

- наличии).
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя председателя – начальника отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области Сеницину Е.Ф.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова