

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей образовательных организаций
Смоленского района Смоленской области**

от 13.10.2022 № 7

Присутствовали: руководители образовательных организаций.

Повестка дня

1. Антитеррористическая защищенность образовательных организаций Смоленского района.

Лонщикова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Итоги мониторинга сайтов образовательных организаций.

Прохоренкова Т.В. – консультант отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

3. Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2022-2023 учебном году.

4. Организация и проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в 2022-2023 учебном году.

Копылова В.А. – ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

5. Профилактика деструктивных проявлений у несовершеннолетних в образовательных организациях. Активизация работы в образовательных организациях по противодействию жестокому обращению, профилактике суицидов.

Шарпаева Е.А. – консультант по делам молодежи отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

Кирикова Т.В. – специалист 1-й категории отдела опеки и попечительства комитета по образованию

6. Разъяснения норм Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Глазкова К.А. – главный специалист - юрист-консульт отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об антитеррористической защищенности образовательных организаций Смоленского района.

Решили:

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.2.1. Усилить контроль за функционированием пропускного и внутриобъектового режимов, поддержанием в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечением бесперебойной и устойчивой связью объектов образования (территорий).

1.2.2. Исключить бесконтрольное пребывание на объектах (территориях) посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных автотранспортных средств в непосредственной близости от объекта (территории), в случае обнаружения указанного факта, незамедлительно сообщать в правоохранительные органы.

1.2.3. При необходимости увеличить частоту периодических проверок здания школы и пришкольной территории, проверить и привести в порядок подвальные помещения.

1.2.4. Актуализировать в образовательных организациях схемы оповещения, планы эвакуации, планы действий по информационному взаимодействию с территориальными органами ОМВД России по Смоленскому району, Росгвардии, ОНД и ПР Смоленского и Краснинского районов, ФСБ России.

1.2.5. Обеспечить проведение в образовательных организациях тренировок, занятий и инструктажей по отработке алгоритмов действия персонала, охранников, обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступлений в форме вооруженного нападения, в том числе террористической направленности, при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

Срок исполнения: постоянно

По второму вопросу выступила Прохоренкова Т.В., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об итогах проведения мониторинга сайтов образовательных организаций.

Решили:

2.1. Информацию Прохоренковой Т.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций осуществлять контроль за своевременным размещением локальных нормативных актов на сайтах образовательных организаций.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных учреждений об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2022-2023 учебном году.

Решили:

3.1. Информацию Копыловой В.А. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Провести организационную работу по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

3.2.2. Разместить на сайтах образовательных организаций сведения о сроках проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области.

Срок исполнения: до 18.10.2022г.

3.2.3. Организовать регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении).

3.2.4. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о сроках проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, о сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области в 2022-2023 учебном году.

3.2.5. Ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних участников итогового сочинения (изложения) (под подпись) с заявлением на участие в итоговом сочинении (изложении), согласием на обработку персональных данных, памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3.2.6. Взять под личный контроль подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Смоленского района в 2022-2023 учебном году.

Срок исполнения: до 01.11.2022г.

По четвертому вопросу выступила Копылова В.А., которая проинформировала руководителей образовательных организаций о проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, в 2022-2023 учебном году.

Решили:

4.1. Информацию Копыловой В.А. принять к сведению.

4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.2.1. Обеспечить проведение социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования в этапы и сроки, установленные календарным планом.

4.2.2. Представить акты результатов социально-психологического тестирования и формы с необходимой информацией, указанной в методических рекомендациях, в комитет по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области.

Срок исполнения: до 25.10.2022г.

4.2.3. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

4.2.4. Взять под личный контроль хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, проводящей тестирование, информированных согласий, результатов тестирования в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

Срок исполнения: постоянно

4.2.5. Руководителям МБОУ Гнездовской СШ, МБОУ Катынской СШ, МБОУ Печерской СШ, МБОУ Синьковской СШ, МБОУ Стабенской СШ быть готовыми к заслушиванию на совещании руководителей образовательных организаций по вопросу проведения профилактической работы с обучающимися, в том числе «группы риска» и «латентной группы», по результатам социально-психологического тестирования, направленного на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, с 2019 по 2022 г.г.

Срок исполнения: ноябрь 2022г.

По пятому вопросу выступили Шарпаева Е.А., Кирикова Т.В., которые проинформировали руководителей образовательных учреждений о профилактике деструктивных проявлений у несовершеннолетних в образовательных организациях и активизации работы в образовательных организациях по противодействию жестокому обращению, профилактике суицидов.

Решили:

5.1. Информацию Шарпаевой Е.А., Кириковой Т.В. принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.2.1. Обеспечить исполнение Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики на территории Смоленской области по предупреждению детского суицида и принятию мер реагирования по сообщениям о суицидальном поведении несовершеннолетних (утв. постановлением КДН Смоленской области от 31.05.2017 №2).

5.2.2. Обеспечить постоянный обмен информацией между образовательными организациями и органами внутренних дел о несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

5.2.3. Обеспечить максимальный охват несовершеннолетних обучающихся различными формами организованного досуга, вовлечение в волонтерское движение и деятельность детских и молодежных общественных объединений.

5.2.4. Взять под личный контроль своевременное предоставление отчетов и актуальной информации с подписью и печатью руководителя образовательной организации строго в указанные сроки.

Срок исполнения: постоянно.

По шестому вопросу выступила Глазкова К.А., которая разъяснила руководителям образовательных учреждений нормы Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Решили:

6.1. Информацию Глазковой К.А. принять к сведению.

6.2. Руководителям образовательных организаций:

6.2.1. Своевременно обеспечивать уведомление работодателя в соответствии с Порядком уведомления работодателя руководителями муниципальных учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным постановлением Администрации «Смоленского района» Смоленской области от 28.03.2022 № 599 «О возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно».

Срок исполнения: постоянно.

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А.Копылова