

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

**совещания руководителей образовательных организаций
Смоленского района Смоленской области**

от 16.06.2023 № 6

Присутствовали: руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

Повестка дня

1. Подготовка образовательных организаций к новому 2023-2024 учебному году и отопительному сезону 2023/2024 г.г. Приемка образовательных организаций.

Лонщикова И.В. – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

2. Организация и осуществление образовательной деятельности по ФООП. Переход на ФГОС НОО, ООО, СОО.

3. Безопасность во время летних каникул. Охват отдыхом и оздоровлением несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета. Организация наставничества над несовершеннолетними группы риска.

Синицина Е.Ф. – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

4. О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования. О мерах социальной поддержки студентам-целевикам педагогических специальностей в 2023 году и мерах социальной поддержки после завершения обучения целевиков-педагогов. О преимуществах целевого обучения. О порядке поступления на целевое обучение в рамках квоты.

Глазкова К.А. – главный специалист-юрисконсульт отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая довела до сведения руководителей образовательных организаций информацию по подготовке образовательных организаций к новому 2023-2024 учебному году и отопительному сезону 2023/2024г.г., приемке образовательных организаций.

Решили:

1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.

1.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.2.1. Подготовить образовательные организации к новому 2023-2024 учебному году.

Срок исполнения: до 15.07.2023г.

1.2.2. Обеспечить контроль за проведением ремонта систем отопления, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения.

1.2.3. Устранить действующие предписания органов надзора и контроля.

1.2.4. Своевременно исполнять предписания (представления) органов государственного контроля (надзора) и представлять в комитет по образованию отчет об устранении нарушений законодательства, а также вносить информацию в Google-таблицу.

Срок исполнения: до 01.09.2023 и далее согласно срокам в предписаниях

По второму вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений об организации и осуществлении образовательной деятельности по ФООП, переходе на ФГОС НОО, ООО, СОО.

Решили:

2.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

2.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.2.1. Завершить разработку и утвердить образовательные программы НОО, ООО, СОО.

Срок исполнения: до 30.06.2023

2.2.2. Продолжить информирование общественности о ходе подготовки к введению обновленных ФГОС, с размещением информации на сайте учреждения.

Срок исполнения: постоянно

По третьему вопросу выступила Синицина Е.Ф., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о безопасности во время летних каникул, охвате отдыхом и оздоровлением несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета, организации наставничества над несовершеннолетними группы риска.

Решили:

3.1. Информацию Синициной Е.Ф. принять к сведению.

3.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.2.1. Взять под личный контроль безопасность детей во время летних каникул, провести мероприятия в соответствии с приказом комитета по образованию от 03.05.2023 № 173 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности детей».

3.2.2. Обеспечить максимальный охват отдыхом и оздоровлением несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета.

3.2.3. Обеспечить наставничество над несовершеннолетними группы риска и вовлечение обучающихся в различные виды сопровождения.

Срок исполнения: летний период и далее постоянно

По четвертому вопросу выступила Глазкова К.А., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, о мерах социальной поддержки студентам-целевикам педагогических специальностей в 2023 году и мерам социальной поддержки после завершения обучения целевиков-педагогов, о преимуществах целевого обучения, о порядке поступления на целевое обучение в рамках квоты.

Решили:

- 4.1. Информацию Глазковой К.А. принять к сведению.
- 4.2. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 4.2.1. Провести собрания с родителями и выпускниками общеобразовательных организаций о возможностях и преимуществах целевого обучения по образовательным программам высшего образования.
 - 4.2.2. Разместить информацию на сайтах образовательных организаций и в социальных сетях.
 - 4.2.3. Представить в комитет по образованию фотоотчет о проведении собраний, информацию о проведенных совещаниях в ОО, о размещении буклета в родительских чатах.

Срок исполнения: до 20.06.2023

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.

Председатель
комитета по образованию



И.В. Лонцакова

Протокол вела ведущий специалист



В.А. Копылова