

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СМОЛЕНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей образовательных организаций  
Смоленского района Смоленской области  
в режиме видеоконференцсвязи**

от 04.03.2024 № 4

**Присутствовали:** руководители общеобразовательных организаций (список прилагается).

**Повестка дня**

1. Об изменениях в законодательстве в сфере образования.
2. О своевременном внесении сведений в ФИС ФРДО.

**Лонцакова И.В.** – председатель комитета по образованию Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

3. Порядок организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2024 году.

**Синицина Е.Ф.** – заместитель председателя комитета - начальник отдела дошкольного, общего и дополнительного образования комитета по образованию

По первому вопросу выступила Лонцакова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений об изменениях в законодательстве в сфере образования.

**Решили:**

- 1.1. Информацию Лонцаковой И.В. принять к сведению.
- 1.2. Руководителям образовательных организаций:
  - привести в соответствие с законодательством локальные нормативно-правовые акты организаций.

**Срок исполнения: до 01.09.2024**

По второму вопросу выступила Лонщикова И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о своевременном внесении сведений в ФИС ФРДО.

**Решили:**

2.1. Информацию Лонщиковой И.В. принять к сведению.

2.2. Руководителям образовательных организаций:

- обеспечить своевременное внесение сведений в ФИС ФРДО в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (вместе с «Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»).

**Срок исполнения: постоянно**

По третьему вопросу выступила Синицина И.В., которая проинформировала руководителей общеобразовательных учреждений о порядке организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2024 году.

**Решили:**

3.1. Информацию Синициной И.В. принять к сведению.

3.2. Руководителям образовательных организаций:

- организовать разъяснительную работу с педагогами, обучающимися, родительской общественностью по формированию позитивного отношения к объективности проведения ВПР.

- обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, объективность оценивания и своевременное внесение информации в личные кабинеты на портале ФИС ОКО.

- обеспечить наличие нормативно – правовых документов всех уровней управления, регламентирующих проведение мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в формате ВПР.

**Срок исполнения: постоянно**

По разделу «Разное» выступили специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, представившие информацию для ознакомления.

**Руководители образовательных организаций представляют отчеты в комитет по образованию об исполнении решений протокола согласно срокам, указанным в протоколе.**

Председатель  
комитета по образованию



**И.В. Лонщикова**

Протокол вела консультант



**В.А.Копылова**